

Protokoll zur Mitgliederversammlung der
Vipassana-Vereinigung e.V.
am 17.03.2019
Alte Straße 6, 08606 Triebel

Anwesenheit:

Vereinsmitglieder:

bisherige	Kai Timmermann, Konrad Förste, Christof Kirschinger, Andreas Tholl, Ramona Wünsche, Anke Wollenweber, Roland Abraham, Carola Köpf, Herta Kraemer, Anna Böhm, Gerald Fischer
neue	Hanna Bruche, Niko Meinhold, Andreas Haubold

Gäste:

Leonard Ameln, Patrik Heilgeist, Sebastian Pütz, Marcin Smigiel, Rolf Steinfeldt, Robert Vierlinger, Thomas Hutter, Marius Wagner, Arvid König, Hans Oversteegen, Manfred Mickein, Niklas Miehle, Boris Paul, Jevgenija Prüßmeier, Antje Richly

Die Versammlungsleitung übernimmt Herta Kraemer. Sie begrüßt die Anwesenden und stellt fest, dass die Versammlung satzungsgemäß mit Angabe der Tagesordnung einberufen worden ist.

Die Beschlussfähigkeit ist durch Anwesenheit von 11 der 15 Vereinsmitglieder gegeben.

Tagesordnungspunkte:

1. Annahme des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung
2. Entlastung und Rücktritt des Vorstandes
3. Aufnahme neuer Vereinsmitglieder
4. Austritt von Vereinsmitgliedern
5. Wahl des Vorstandes
6. E-Mail-Anträge
7. ELCC
8. Bericht des Zentrumsmanagers
9. Berichte der Arbeitskomitees
10. Anträge

1. Annahme des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung

Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

2. Entlastung und Rücktritt des Vorstands

Die Versammlungsleitung für die Tagesordnungspunkte 2 bis 5 übernimmt Gerald Fischer. Er beantragt die Entlastung des Vorstandes. Die Vereinsmitglieder stimmen der Entlastung zu. Der Vorstand wird entlastet. Der Vorstand tritt zurück.

3. Aufnahme neuer Vereinsmitglieder

Als neue Vereinsmitglieder werden aufgenommen: Niko Meinhold, Andreas Haubold, Hanna Bruche

4. Austritt von Vereinsmitgliedern

Anna Böhm, Roland Abraham, Gerrit Vater treten aus dem Verein aus.

Damit gibt es folgende 15 Vereinsmitglieder: Gerald Fischer, Monika Fischer, Andreas Tholl, Carola Köpf, Herta Kraemer, Anke Wollenweber, Niko Meinhold, Kai Timmermann, Andreas Haubold, Konrad Förste, Christof Kirschinger, Sabine Sander, Ramona Wünsche, Hanna Bruche, René Michalk

Anwesend sind 12 von 15 Mitgliedern. Damit ist die Mitgliederversammlung beschlussfähig.

5. Wahl des Vorstandes

Der Vorschlag der Zentrumsleitung zur Ernennung von Herta Kraemer zur Vorsitzenden, Niko Meinhold zur zweiten Vorsitzenden und von Anke Wollenweber zum Schatzmeister wurde einstimmig von allen Vereinsmitgliedern angenommen. Der Vorstand nimmt die Wahl an.

Die Versammlungsleitung übernimmt Herta Kraemer.

6. E-Mail-Anträge

Antrag des Finanzkomitees vom 6.3.19:

Für die Erstellung des JA 2017 + Berichts werden max. 3000 € beantragt sowie die Aufnahme dieser Kosten in das Grundbudget für Finanzen, inklusive der erwarteten Kostensteigerungen (+ ca. 600 € max.) in den Folgejahren.

Der Antrag wurde angenommen.

Bericht der Komiteesprecher

- nichts zu erwähnen

7. ELCC

- dieses Jahr zum ersten Mal komplettes Programm mit (fast) ausschließlich langen Kursen
- 4x30, 1x45, 3x20 etc.
- Pagode ist in Betrieb

8. Bericht des Zentrumsmanagers

- Betrieb läuft ruhig
- langfristiger Cateringmanager arbeitet sehr hilfreich
- Wartungsplaner ist gut abgearbeitet
- ab Mitte April etwas knapp mit Langzeithelfern – über Newsletter und Facebook sollen Langzeithelfer gesucht werden

9. Berichte der Arbeitskomitees

Dhamma-Service-Komitee

- ausgefallen

Gartenkomitee

- Erdwall bei temporärem Parkplatz lässt sich sehr schwer pflegen, Erdwall soll ggf. entfernt werden

Kursorganisation

- Ein Audiosystem für die Mehrsprachenräume in der Dhamma-Halle wird angeschafft.
- Eine Krankentrage wird angeschafft.
- Die Vergabe von Kurs- und Wartelistenplätze per Zufallsauswahl ist erstmals für den Kurs zum 12.6. erfolgt: Das Verfahren funktioniert wunschgemäß. Das Zufallsauswahlverfahren wird für alle 10-Tage-Kurse in Dhamma Dvara übernommen.
- Anmeldungen zu 1-Tages-Kursen in Berlin werden voraussichtlich ab Mai über die Kursanmeldeseite Dhamma Dvaras erfolgen.

Finanzen

- Für Haus F und G können wir einen neuen Kredit von der GLS Bank erhalten
- Liquiditätsplan für die aktuellen und zukünftigen Bauvorhaben wurde angepasst
- Der Entwurf für ein Empfehlungsschreiben der GLS Bank zur Unterstützung bei der Suche nach einer Immobilie für ein 2. Zentrum wurde besprochen und wird jetzt unserer Ansprechpartnerin bei der GLS Bank zugesendet.
- Jahresabschluss 2017 ist fertig – liegt zur Unterschrift vor
- Als Kassenprüfer für 2018 wurden Ramona Wünsche und Konrad Förste einstimmig gewählt.
- Finanzzahlen auf der Website sind veraltet und sollen erneuert werden.
- Erstellung der Spendenbescheinigungen für 2018 ist sehr arbeitsintensiv, wird leichter durch das neue Dana Modul mit CALM.
Wegen eines Softwareproblems mit der Buchungssoftware Lexware werden die Spendenbescheinigungen erst im April versandt.
- Es gibt eine offene Patenschaft bzgl. der Betreuung der "CAF America"-Thematik. Hierbei geht es um eine Organisation, die gemeinnützige Organisationen zertifiziert für den Fall, dass Unternehmen Spenden von Mitarbeitern an diese Organisationen aufstocken wollen.

Kinderkurs

- Der KiKu hätte gerne den freien Raum in Haus A im Keller (alter Trockenraum) und möchte das nochmal klar anmelden.

- KiKu in Berlin im April wird stattfinden
- Ein KiKu in Waldkirch wird beantragt für Jugendliche von 14 – 18
- Die Voraussetzungen für Calm-Registration der KiKus wurden geklärt
- KiKu-Lehrer für dieses Jahr sind alle zugeteilt
- Ein deutsches Kinderkurslehrertreffen wird auch dieses Jahr stattfinden
- Ein alter Schüler erstellt eine Meditationsapp, die für den KiKu verwendet werden kann
- Die internationale KiKu-Website wird von einem neuen Team in Angriff genommen – Unterstützung wird noch gesucht (bereits bestehende Übersetzungen müssen zugeordnet werden)

Öffentlichkeitsarbeit

- Tag der offenen Tür, Sonntag 2.Juni
 - Anzeigen in lokalen Medien sollen geschaltet werden
 - Zeitplan wurde festgelegt
 - Zuständige Person für Kinderbetreuung wird gesucht
 - Zuständige Person für Kuchenbackaktion wird gesucht (schon am Freitag vorher)
 - Zuständige Person für Kaffeeversorgung wird gesucht
- Gruppensitzungsbereich auf der Homepage wurde übersichtlicher gestaltet und prozessoptimiert
- Gruppensitzungen sollen im Dhamma-Service-Vortrag näher erwähnt werden
- Eine allgemeine Helferliste soll erstellt werden
- Umbenennung der “Aktuelles Liste” in “Dhamma-Dvara-Newsletter”
- Ein Film mit Interviews von Lehrern, die Goenkaji persönlich kannten, soll in deutscher Sprache produziert werden und die Anfänge der Tradition darstellen

Haus und Wartung

- Wasserschaden in Haus C
 - Ursachen werden weiterhin gesucht
- Bettwäsche 50 Satz und 40 Kopfkissenbezüge der Fa. Hantermann (alter Schüler) werden bestellt
- Silikonfugen in Bädern von Haus A werden erneuert
- Zu saures Heizungswasser: – Die Fa. Grandner Wasserbelebung wurde vorgestellt (nicht wissenschaftlich bewiesen), weitere Lösungsmöglichkeiten werden gesucht
- Duschmatten Haus B werden nicht angeschafft
- Seifenspender Haus C werden nicht angeschafft
- Bettwanzen Prophylaxe
 - am Registrierungstisch wird noch einmal abgefragt, ob die Teilnehmenden Bettwäsche verwenden und keine Schlafsäcke (im Zentrum nicht gestattet)

Küche

- Intensivierung der Küchenhygiene wurde beschlossen, v. a. an Griffen und Türklinken
- Hände waschen im Speisesaal: Seifenspender sollen an Waschbecken in den Speisesälen angebracht werden

- Speisesaalverantwortung von Helfern wird ausformuliert, um Hygiene dort zu erhöhen
- Anpassung des Menüplans
- Marmeladen werden nicht mehr bei Marienthal bestellt, sondern bei Naturkost Erfurt – günstiger, weniger Glasmüll, ein Lieferant weniger
- Ikeafront im Männerspeisesaal soll erweitert werden

Bau

- 5000 € werden für weiteren Landkauf für Haus H benötigt, wird im Bauausschuss geklärt
- Die alten Garagen sollen im Zuge des weiteren Zentrumsausbaus abgerissen werden
 - Ein Ersatz für die Gartengarage wird noch geplant
- Temporäre Parkplätze
 - Weitere Nutzung muss im Bauausschuss besprochen werden
 - Gartenkomitee wünscht sich Verlegung
- Kauf des Ackers unterhalb des Zentrums (nördlich des Haupteingangs) wird mit Eigentümer besprochen

NC-Gruppen/Zentrumsentwicklung

- Haushamgruppe möchte sich in allen Bereichen breiter aufstellen.
- Haushamgruppe hatte nicht wirklich Zeit ein neues Objekt zu suchen, da die laufenden Kurse alle Helfer der Orga-Gruppe benötigt. Für die Zentrumsentwicklung wurde eine neue AG gegründet, um dem mehr Bedeutung zu geben.
- Noch kein aussichtsreiches Objekt für ein zweites Zentrum in Deutschland in Sicht.
- Empfehlungsschreiben von Gemeinde Triebel und von GLS Bank sind gut für die Suche – weitere sind in Bearbeitung
- Workshop für NC-Gruppen und Zentrumsentwicklung im Juli wird geplant (19. – 20.)

Datenschutzworkshop

- Leitfaden zur Überprüfung des rechtskonformen Umgangs mit personenbezogenen Daten wurde erstellt
- Sachgerechter Umgang mit Mailinglisten, die der Vereinsarbeit und der Informationsweitergabe dienen, wurde erörtert
- Der Wechsel zu einem anderen Dienstleister mit Cloudspeicher für die Vereinsarbeit ist wünschenswert, Alternativen werden geprüft

10. Anträge

- Küchenkomitee: 1200 € für 3 Gastrotretmülleimer für die Küche – einstimmig angenommen
- Das Kursorgakomitee beantragt 3000 € für die Anschaffung eines Audiosystems für die Mehrsprachenräume in der Dhamma-Halle – einstimmig angenommen
- Finanzkomitee: 1000 € für Calm-Entwicklung – einstimmig angenommen
- ÖA-Komitee: 650 € für Informationen über TdoT regional in Zeitungen – einstimmig angenommen
- ÖA-Komitee: 5000 € für Filmprojekt (Cutter, Kamera, Fahrtkosten) – einstimmig angenommen

- KiKu, dürfen wir den Kurs in Waldkirch durchführen (und eventuell bezahlen 170 €)
– einstimmig angenommen
- Kassenprüfer für 2018 sind Ramona Wünsche und Konrad Förste – einstimmig
angenommen.

Triebel, den 17.03.2019
Versammlungsleitung

Versammlungsleitung

Protokollführung

Herta Kraemer

Gerald Fischer

Konrad Förste